

第 57 回埼玉県空手道選手権大会 事前連絡事項

1. 駐車場入場時間について

	駐車場入場可能時間
①役員・受付担当係員	7 : 1 0
②審判・受付以外の係員、選手、監督、観客	7 : 3 0
【駐車場についての注意事項】 ・①に該当する方は、7 : 1 0 から駐車場に入場可能です。当該者であることを入場の際に確認させていただきますのでご承知おきください。 ・深谷ビッグタートルの職員が駐車場に入ることができなくなるため、 <u>7 : 0 0 前に駐車場前で待機しない</u> でください。 上記お守りいただけない場合、埼玉県空手道連盟として深谷ビッグタートルが使用できなくなることもございますので、皆さまのご協力をお願いいたします。	

2. 会場入場時間について

開場・入場（役員・受付担当係員）【1F 入口】	7 : 1 5
入 場（審判・受付以外係員）【1F 入口】	7 : 3 0
入 場（選手、監督・PC、観客） 【2F 入口】 ※各郡市連の監督または代表者は入館後、受付でプログラムなどを受領してください。	7 : 4 0
審判会議【1F 会議室】	8 : 0 0
監督・パーソナルコーチ会議【1F 会議室】	8 : 2 0
選手整列（対象者は競技日程表参照）	8 : 3 0
開始式	8 : 4 0

2. 観客席座席について

5 月 3 日（中学生・成年）	郡市連盟ごとに指定
5 月 4 日（幼児・小学生）	郡市連盟ごとに指定
5 月 5 日（少年・マスターズ）	指定なし

※3 日と 4 日の座席位置は異なります。旗等は付けたままにせず、持ち帰りをお願いします。

3. 係員担当割について

- ① 郡市連盟から派遣いただいた係員の担当割は別紙の通りです。
必ず係員本人に担当と入場時間をご連絡くださいますようお願いいたします。
- ② 変更される場合には、変更後の方に担当等上記の事項を必ずお引継ぎいただくようお願いいたします。
- ③ 担当割記載の係員の方には昼食並びに手当をご用意しております。（急遽の増員等是对応できかねますのでご了承ください）
- ④ 解散は全日程が終了し、翌日の準備（最終日は片付け）が終了した後になります。長時間となり誠に申し訳ございませんがご協力をお願いいたします

⑤ 担当別入場時間・集合場所（全日程共通）

入場時間になりましたら 1F 入口よりご入場ください。

担当名	入場時間	集合受付場所
受付係	7:15	1 コート
放送進行係	7:30	本部放送席
選手召集係	7:30	2 コート
コート係	7:30	3 コート
表彰係	7:30	本部席前

4. ゼッケンについて

- ① ゼッケンには、所属都市連盟（申込団体）名、カテゴリー（学年）、氏名を記載してください。（特に中学団体で A 市連盟から B 道場として出場する場合、胸マークは B 道場、ゼッケンは A 市となりますのでご注意ください）
- ② サイズは B5～A4 サイズとします。
- ③ 文字は黒色とします。
- ④ 高体連加盟校から出場する選手は、高体連のゼッケンの着用を認めます。

＜作成例＞

上尾市・小学1年 埼玉 太郎	坂戸市・中学生 埼玉 彩子	志木市・マスタース 埼玉 彩美
-------------------	------------------	--------------------

5. 胸マークについて

胸マークは 15 cm×7 cm程度の大きさで下記の通り標記し、左胸に縫着してください。文字の色は黒色とする。ただし、スクールカラー、クラブチーム（道場）のロゴに使える色は可。

幼児・小学生	エントリーした都市連盟とする。
中学生個人	学校名とする。ただし、団体戦にエントリーする選手は、団体戦と同じクラブチーム（道場）の胸マークを使用してもよい。
中学生団体	学校名またはクラブチーム（道場）名とする。団体戦のチームメンバーは同一表記のマークを使用すること。
少年	都市連盟でエントリーした場合は都市連盟、学校からのエントリーの場合は学校名とする。
成年・マスタース	エントリーした都市連盟とする。高体連所属校の教員等が出場する場合は「高体連」と表記すること。

6. 棄権届について

当日の棄権については、別紙「棄権届」を選手召集場所に提出し届け出てください。

なお、**試合開始時点でいない選手については棄権**として扱います。**いかなる場合でも異議申し立ては受け付けません**ので、時間には余裕をもって行動するようお願いいたします。競技日程は目安の時間です。競技の進行状況により時間に変更になる事がありますので、充分にご注意ください。

7. 監督・パーソナルコーチ

① 服装について

監督	上：ワイシャツ(ノーネクタイ)・ポロシャツ 下：スラックス(スカート可) ※色等は指定しませんが、大会にふさわしい服装をお願いします。
パーソナルコーチ A/B	空手着（胸マークは選手と同様）

(共通)アリーナ内では常時必ず当日配布する ID を着用するしてください。

② 受付 (ID) 配布について

ID の配布は当日 1F 会議室前に設ける受付で行います。監督・パーソナルコーチ会議前に受付し、ID を受領してください。

③ 監督・パーソナルコーチ会議

各日とも 8:20 から 1F 会議室で実施します。必ず出席してください。

④ その他

パーソナルコーチは登録選手と必ず一緒に行動してください。登録選手が確認できない場合はアリーナに入ることはできません。お守りいただけない場合は、ID を回収するとともに今後の大会で監督・パーソナルコーチとしての登録をお断りすることもございます。

8. エントリーシートの提出について

①個人形競技

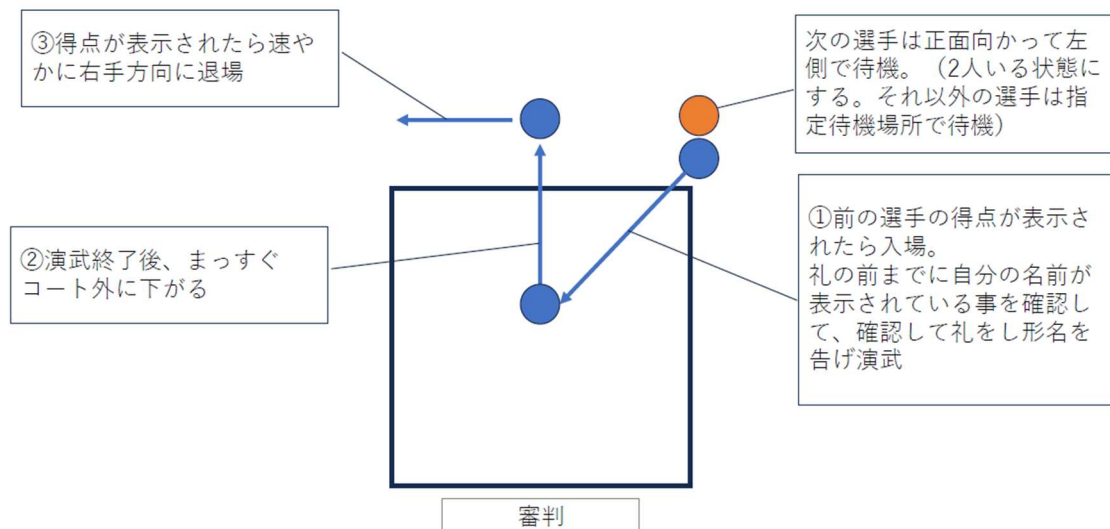
形名を登録する「形名エントリーシート」は順位決定戦のみ提出が必要になります。順位決定戦演武順を抽選する際、記録席で配布します。速やかに記入し、招集場所ですべて提出してください。

②団体競技

出場選手を登録するエントリーシートは、直接コートに提出してください。

9. 形競技の入場方法について

形競技の入退場の方法は下記の通りとします。



10. エントリーが1名のカテゴリーの取扱いについて

エントリー数が1名のカテゴリーであっても当日参加しコートで勝利宣告を受けてください。勝利宣告を受けない場合、上位大会への出場権等、優勝者に与えられる権利を放棄したものとします。

11. 大会速報サイトについて

大会の結果は下記の URL から確認できます。ご利用ください。

<http://saitama.g-spo.jp/pref>



12. プログラムについて

本大会のプログラムは事前申込制となっています。（申し込まないプログラムは2F受付で郡市連盟ごとに引き渡します）

当日販売も行いますが、数に限りがございますので売切れの場合はご容赦ください。